

Утверждено:
Приказ № 186/Б-ОД от 10 ноября 2023 г.
Директор МОУ СОШ № 11 с. Прасковья

Охмат Н. П.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации индивидуального обучения на дому
МОУ СОШ № 11 с. Прасковья
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.06.2016 года № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;
- постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 № 26 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015.

Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, не имеющих возможности временно или постоянно посещать школу по состоянию здоровья, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, страдающих заболеваниями, перечень которых утвержден приказом министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.06.2016 года № 436н.

1.3. Целью организации индивидуального обучения детей на дому является защита прав детей с ограниченными возможностями здоровья на получение образования.

2. Организация индивидуального обучения на дому

2.1. Основанием для организации обучения на дому является:

- заключение медицинской организации (справка КЭК) о необходимости обучения на дому;
- письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося (приложение № 1) на имя руководителя общеобразовательной организации с просьбой об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении. По истечении срока действия справки родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение новый документ, подтверждающий необходимость дальнейшего обучения ребенка на дому.

2.2. Директором школы в течение 5 рабочих дней, со дня предоставления документов и заявления, издается приказ об организации обучения на дому.

2.3. Организация обучения на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам, проводится по индивидуальным учебным планам.

2.4. Индивидуальные учебные планы разрабатываются с учетом Учебного плана школы в соответствии с основными, в том числе адаптированными, образовательными программами начального, основного и среднего общего образования, а также основными общеобразовательными программами обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования:

- приказ Министерства образования и науки России от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказ Министерства образования и науки России от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказ Министерства образования и науки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказ Министерства образования и науки России от 19 декабря 2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказ Министерства образования и науки России от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

2.5. Максимальный общий объем недельной образовательной нагрузки (количество учебных занятий) учащихся не должен превышать гигиенические требования к максимальному общему объему недельной нагрузки обучающихся, определенных СанПиН 2.4.2.2821-10 (Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189) и СанПиН 2.4.2.3286-15 (Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 г. № 26).

2.6. Учащиеся, получающие образование на дому, включаются во внеурочную деятельность (в том числе коррекционно-развивающей направленности) и занятия в рамках дополнительного образования.

2.7. В случае, если состояние здоровья ребенка позволяет посещать общеобразовательную организацию на основании заявления родителей (законных представителей), часть учебных предметов и коррекционных курсов может быть освоена ребенком в стенах школы согласно расписанию занятий. Если состояние здоровья обучающегося не позволяет ему освоить полный объем образовательной программы, реализуемой в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, для такого обучающегося разрабатывается индивидуальный учебный план, включающий все обязательные предметные области и учебные предметы в соответствии с учебным планом получаемого уровня общего образования.

2.8. Индивидуальный учебный план обучающегося и расписание учебных занятий составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе по согласованию с родителями (законными представителями) с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, утверждается приказом.

2.9. При распределении часов регионального компонента и школьного компонента учитывается мнение обучающегося и его родителей (законных представителей).

2.10. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе выдается журнал учета проведенных занятий с обучающимися на дому, в котором педагогические работники записывают дату, тему и содержание занятия, домашнее задание и отметки.

2.11. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе регулярно осуществляется контроль своевременного проведения занятий, выполнения рабочих программ по предметам и методикой обучения.

2.12. Общие сведения об обучающемся, данные о текущей успеваемости (предметы, которые обучающийся посещает в школе), о результатах промежу-

точной и (или) итоговой аттестации вносятся классным руководителем и учителями-предметниками в классный журнал соответствующего класса.

2.13. На период обучения на дому школа предоставляет обучающимся бесплатно учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации основных общеобразовательных программ, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ; оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся.

2.14. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, обучение на дому может быть организовано с использованием сетевых и дистанционных образовательных технологий.

2.15. Выбор вариантов проведения занятий, соотношение занятий, посещаемых в школе и самостоятельной работы определяется школой по согласованию с родителями обучающихся, в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации. Самостоятельная работа обучающегося, выполняется по заданию педагогического работника.

2.16. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.

3. Аттестация учащихся

3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся устанавливаются школой в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся.

3.2. Экзаменационные и итоговые отметки фиксируются в экзаменационных ведомостях и в классном журнале классным руководителем.

3.3. Промежуточная аттестация проводится по предметам инвариантной части учебного плана школы. Четвертные (полугодовые), годовые отметки обучающихся переносятся классным руководителем в классный журнал на основании текущей успеваемости.

3.4. Перевод учащихся, освоивших программу учебного года, производится по решению педагогического совета и утверждается приказом директора школы.

3.5. Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершает государственная (итоговая) аттестация, проводимая в соответствии с действующими нормативными документами.

3.6. Аттестация выпускников 9-го, 11-го классов, обучающихся на дому, осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов общеобразовательных учреждений РФ.

3.7. Учащимся, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому, не имеющим академической задолженности и в полном объеме выполнившим учебный план или индивидуальный учебный план, могут быть созданы условия сдачи государственной итоговой аттестации на дому (при их желании).

3.8. Выпускникам IX и XI классов, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования с указанием перечня и успеваемости по предметам учебного плана.

3.9. Аттестация выпускников, обучавшихся по адаптированной основной общеобразовательной программе образования с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), вариант 1 проводится в форме экзамена по профессионально-трудовому обучению в соответствии с Рекомендациями о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида», письмо Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2001г. №29/1448-63.10. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, общеобразовательная организация в связи с завершением обучения выдает свидетельство об обучении. Обучающимся по АООП образования с умеренной, выраженной умственной отсталостью или тяжелыми и множественными нарушениями в развитии по варианту 2, выдается свидетельство об обучении с перечнем учебных предметов, но без оценок.

4. Участники образовательного процесса

Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

4.1 Обучающийся имеет право:

- на получение полного общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию образовательного учреждения;
- на моральное поощрение за успехи в учении.

4.2 Обучающийся обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий дома;
- вести дневник.

4.3 Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения;

4.4 Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- выполнять требования образовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течении дня, информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

4.5 Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

4.6 Педагогический работник обязан:

- выполнять государственные программы с учетом склонностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

4.7 Обязанность классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающимся ребенка, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с учащимися и его родителями;

4.8 Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала обучения на дому.

5. Документация

5.1. При организации обучения на дому школа должна иметь следующие документы:

- приказ по образовательному учреждению об организации индивидуального обучения на дому;

- заявление родителей (законных представителей);
- справка КЭК (заключение) медицинского учреждения;
- расписание занятий, утвержденное директором и согласованное с родителями (законными представителями);
- журнал проведенных занятий;
- рабочие программы по каждому предмету.

Приложение № 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ АЛЕКСЕЯ НИКОЛАЕВИЧА МОРОХОВЦА СЕЛА ПРАСКОВЕЯ
БУДЕННОВСКОГО РАЙОНА"**, Охмат Наталья Петровна, Директор

22.02.24 14:20 (MSK)

Сертификат AC9E067B52942FFDADD29B6AE98F5DA3

Директору МОУ СОШ № 11 с. Прасковья

Охмат Н. П.

Родителя (законного представителя)

Ф.И.О. _____

Адрес места жительства:

Край _____

Район _____

Город _____

Улица _____

Дом _____ кв. _____

Телефон: _____

заявление.

Прошу организовать с «___» _____ года по «___» _____ года для моего ребенка

Ф.И. ребенка, дата рождения

ученика _____ класса индивидуальное обучение на дому по _____

(наименование образовательной программы)

(основание: справка КЭК № _____ от «___» _____ года) и разрешить частично посещать в школе уроки: _____

(указать предметы и количество часов)

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом, расписанием уроков ознакомлен (а). Претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

«___» _____ 20____ г.

_____/_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)